

Satzung des BUDOKAN – Kaiserslautern e.V.

§ 1 Name, Sitz, Gerichtsstand

- (1) Der am 01.07.1994 in Kaiserslautern gegründete Sportverein führt den Namen Budokan - Kaiserslautern e.V. (im Folgenden BKK) und hat seinen Sitz in Kaiserslautern. Er ist ein Spartenverein. Seine Sparten sind zurzeit Karate, Taekwondo, SV und Arnis. Er kann jederzeit neue Sparten einrichten.
- (2) Er ist Mitglied des Sportbundes Pfalz im Landessportbund Rheinland-Pfalz und entsprechenden Fachverbänden.
- (3) Der BKK ist in das Vereinsregister des Amtsgerichtes Kaiserslautern eingetragen.
- (4) Der Gerichtsstand ist Kaiserslautern.

§ 2 Zweck, Ziele, Aufgaben

- (1) Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im Sinne des Abschnittes "steuerbegünstigte Zwecke der Abgabeordnung". Zweck des Vereins ist die Förderung des Sports und der sportlichen Jugendhilfe.
- (2) Der BKK setzt sich ein für eine von der Achtung und der Würde des Mitmenschen getragene sportliche Lebensführung mit dem Ziel der körperlichen und geistigen Gesunderhaltung. Zu diesem Zweck widmet sich der BKK der Pflege und der Förderung des Karate, sowie anderer fernöstlicher Kampfkünste, deren sportliche Ausübung wegen ihrer zugleich erzieherischen und Persönlichkeitsbildenden Werte der körperlichen und geistigen Ertüchtigung seiner Mitglieder dient.
- (3) Zur Erreichung dieser Ziele richtet der BKK sein Bestreben darauf, dass Karate und die übrigen Budo Sportarten von seinen Mitgliedern sowohl als Breitensport als auch als Leistungssport betrieben werden. Als Mittel hierzu betrachtet er insbesondere Folgendes als seine Aufgabe:
 - a) die Durchführung von Prüfungen für Anfänger und Fortgeschrittene,
 - b) die Unterstützung gleichgerichteter Bestrebungen und die Zusammenarbeit mit allen Vereinigungen mit verwandter Zielrichtung,
 - c) die Verbindung zu öffentlichen Stellen und Einrichtungen und die Unterrichtung der Öffentlichkeit über seine Ziele und Tätigkeit.
- (4) Der Verein ist selbstlos tätig, er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke.
- (5) Die Mittel des Vereins dürfen nur für satzungsgemäße Zwecke verwendet werden. Dazu gehört auch die Errichtung von Gebäuden, die dem Vereinszweck dienen (Schulungsräume, Versammlungsräume, Vereins Dojo). Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins.
- (6) Der BKK ist parteipolitisch neutral. Es vertritt den Grundsatz rassischer, religiöser und weltanschaulicher Toleranz.
- (7) Bei Auflösung oder Aufhebung des Vereins oder bei Wegfall des gemeinnützigen Zwecks ist das Vermögen wieder einer ausschließlichen und unmittelbaren Verwendung zu gemeinnützigen Zwecken zuzuführen.
- (8) Vereinsämter werden grundsätzlich ehrenamtlich ausgeübt. Der Ersatz tatsächlich entstandenen nachgewiesenen Aufwands (Fahrtkosten, Porto, etc.) ist jederzeit möglich. Die Vorstandsmitglieder können eine im Verhältnis zu ihren Aufgaben angemessene Entschädigung erhalten, die von der Mitgliederversammlung festgelegt wird.
- (9) Trainer und Übungsleiter können gemäß Ihren Aufwendungen vom Verein angemessen entschädigt werden.

§ 3 Mitgliedschaft

- (1) Das BKK hat Ordentliche-, Fördernde-, Passive- und Ehrenmitglieder.
- (2) Ordentliches Mitglied kann unabhängig von Geschlecht und Staatsangehörigkeit jeder werden.
- (3) Als förderndes Mitglied kann aufgenommen werden, wer sich bereiterklärt, die Bestrebungen des BKK nach Kräften zu fördern. Förderndes Mitglied kann auch eine juristische Person oder eine Personenvereinigung werden.
- (4) Ehrenmitgliedschaft kann Personen verliehen werden, die sich um den BKK und seine Bestrebungen hervorragend verdient gemacht haben.

§ 4 Erwerb der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitgliedschaft beginnt grundsätzlich mit der Aufnahme.
- (2) Wer die Mitgliedschaft erwerben will, hat an den Vorstand ein schriftliches Aufnahmegesuch zu richten. Mit dem Aufnahmegesuch erkennt das Mitglied sämtliche Vereinsordnungen sowie die Satzung als verbindlich an. Bei Minderjährigen ist die Zustimmung der gesetzlichen Vertreter erforderlich. Die Aufnahme erfolgt durch das für die Mitgliederverwaltung zuständige Vorstandsmitglied.

§5 Beendigung der Mitgliedschaft

- (1) Die Mitgliedschaft im BKK endet außer durch Tod grundsätzlich durch freiwilliges oder zwangsweises Ausscheiden, sowie durch Auflösung des Vereins.
- (2) Die Austrittserklärung ist schriftlich an den für die Mitgliederverwaltung zuständigen Bearbeiter zu richten. Der Austritt ist zum jeweiligen Quartalsende unter Einhaltung einer Frist von 4 Wochen zulässig.
- (3) Ein Mitglied kann, nach vorheriger Anhörung, vom Gesamtvorstand, der in geheimer Abstimmung entscheidet, aus dem Verein ausgeschlossen werden,
 - a) wegen Nichterfüllung satzungsgemäßer Verpflichtungen oder Missachtung von Anordnungen der Organe des Vereins,
 - b) wegen, trotz zweimaliger schriftlicher Aufforderung, nicht gezahlter fälliger Vereinsbeiträge. Die bis zum Zeitpunkt des Ausschlusses fälligen Beiträge können ggf. durch ein Inkassobüro eingefordert werden.
 - c) wegen eines Verstoßes gegen die Interessen des Vereins oder groben unsportlichen Verhaltens.

§6 Rechte und Pflichten

- (1) Die Mitgliedschaft im BKK berechtigt zur Mitwirkung bei der Beschlussfassung in allen Angelegenheiten des BKK nach den Bestimmungen der Satzung. Sie berechtigt ferner zur Teilnahme an allen Veranstaltungen des Vereins im Rahmen der hierfür geltenden Regeln.
- (2) Die Rechte aus der Mitgliedschaft ruhen, solange fällige Mitgliedsbeiträge nicht geleistet sind. Sie erlöschen mit dem Ende der Mitgliedschaft.
- (3) Die Mitgliedschaft im BKK verpflichtet zur Beachtung dieser Satzung sowie zur Leistung festgelegter Beiträge. Die Mitglieder sind gehalten, sich für die Bestrebungen und Belange des BKK nach ihrem Wissen und Können einzusetzen.

§7 Beiträge

- (1) Die Aufnahme eines Sportlers in die jeweilige Sparte (Abteilung) ist mit einer einmaligen Aufnahmegebühr verbunden.
- (2) Die Höhe des Mitgliedsbeitrages sowie außerordentliche Beiträge werden vom Vorstand festgelegt.
- (3) Mitgliedsbeiträge sind Bringschulden.
- (4) Die Hauptversammlung kann einzelne Personen vom Beitrag befreien. Der Vorstand wird ermächtigt, einzelne Personen in begründeten Fällen für einen Zeitraum bis zu einem Jahr vom Beitrag zu befreien. Die Mitgliederversammlung ist hierüber in der nächstfolgenden Versammlung zu informieren. Während der zeitlich befristeten Beitragsbefreiung ruhen die Rechte und Pflichten aus der Vereinsmitgliedschaft.
- (5) Im Voraus gezahlte Jahresbeiträge werden bei Austritt aus dem Verein nicht zurückerstattet

§8 Stimmrecht und Wählbarkeit

- (1) Stimmberechtigt sind alle Mitglieder vom vollendeten 18. Lebensjahr an. Alle Mitglieder können an der Hauptversammlung teilnehmen. Als Vorstandsmitglieder können Mitglieder vom vollendeten 18. Lebensjahr an gewählt werden. Gastmitglieder und passive Mitglieder haben kein Stimmrecht.

§9 Vereinsorgane

- (1) Organe des Vereins sind:
 - a) die Mitgliederversammlung
 - b) der Vorstand

§10 Mitgliederversammlung

- (1) Oberstes Organ des Vereins ist die Mitgliederversammlung.
- (2) Eine ordentliche Mitgliederversammlung findet jedes 4. Jahr statt. (Hauptversammlung) Sie wird mit einer Frist von 3 Wochen vom Vorstand schriftlich einberufen. Hierbei genügt die vorherige Bekanntmachung am schwarzen Brett des Vereines. Die Einladung zur Mitgliederversammlung kann auch auf elektronischem Wege (E-Mail) versandt werden.
- (3) Eine außerordentliche Mitgliederversammlung ist innerhalb von 14 Tagen mit entsprechender Tagesordnung einzuberufen wenn es,
 - a) der Vorstand beschließt
 - b) ein Viertel der stimmberechtigten Mitglieder dies schriftlich beim Vorsitzenden beantragt hat.
- (4) Aufgaben der ordentlichen Mitglieder sind:
 - a) Entgegennahme der Jahresberichte und des Kassenprüfberichts,
 - b) Entlastung des Vorstands sowie Neuwahl,
 - c) Bestimmung / Wahl der Kassenprüfer,
 - d) Beschlussfassung über vorliegende Anträge und Festsetzung der Mitgliedsbeiträge.
- (5) Die Mitgliederversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig und entscheidet mit Stimmenmehrheit. Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des Versammlungsleiters den Ausschlag.
- (6) Bei Satzungsänderung ist eine Zweidrittelmehrheit der anwesenden Mitglieder erforderlich.
- (7) Gastmitglieder und passive Mitglieder haben bei der Mitgliederversammlung kein Stimmrecht.

§11 Vorstand

- (1) Der Gesamt-Vorstand besteht aus:
 - 1. Vorsitzende/r
 - 2. Vorsitzende/r
 - Kassenwart/in
 - Sportwart/in
 - Pressewart/in
 - Frauenwart/in
 - Jugendwart/in
- (2) Er ist beschlussfähig, wenn die Hälfte seiner Mitglieder anwesend sind. Ämter können in Personalunion ausgeübt werden. Nicht möglich ist die Personalunion des 1. und 2. Vorsitzenden
- (3) Der Vorsitzende wird auf die Dauer von 15 Jahren gewählt. Die anderen Vorstandsmitglieder auf die Dauer von 4 Jahren.
- (4) Bei vorzeitigem Ausscheiden, bei Niederlegung oder bei Nichtbesetzung des Amtes ist der Vorstand berechtigt, ein neues Mitglied kommissarisch bis zur nächsten Wahl zu berufen, ausgenommen davon ist die Position des Vorsitzenden.
- (5) Vorstand im Sinne des § 26 BGB sind:
 - 1. Vorsitzende/r
 - 2. Vorsitzende/rjeweils allein. Er vertritt den Verein nach außen. Übrige Vorstandsmitglieder nur in Verbindung mit den Vorsitzenden. Im Innenverhältnis zum Verein wird der 2. Vorsitzende jedoch nur bei Verhinderung des 1. Vorsitzenden tätig.
- (6) Dem Vorsitzenden obliegt die Leitung des Vereins. Insbesondere ist er zuständig für:
 - Bewilligung von Ausgaben.
 - Bewilligung von bezuschussten Lehrgängen.
 - Aufnahme und Ausschluss von Mitgliedern.
 - alle Entscheidungen, soweit die Vereinsinteressen berührt werden.
 - der Vorsitzende übt das Hausrecht in den jeweiligen vom Verein genutzten Räumen aus.
- (7) Der unter (1) bezeichnete Vorstand erlässt ferner die Mitglieder bindende Geschäftsordnungen zu folgenden Themen:
 - Prüfungsordnung
 - Dojo-Ordnung
 - Ehrenmitgliedschaften

Der Vorstand kann weitere Geschäftsordnungen erlassen. Die Ordnungen werden im Rahmen der Vorstandssitzungen erarbeitet und müssen zu ihrer Wirksamkeit vom Vorstand einstimmig genehmigt werden. Die jeweils geltenden Verordnungen werden jedem Mitglied bei Eintritt in den Verein ausgehändigt, bzw. bei den Mitgliederversammlungen verteilt.

§12 Abteilungen

- (1) Für die im Verein betriebenen Sportarten bestehen Abteilungen (Sparten), oder werden im Bedarfsfall durch Beschluss des Vorstandes gebildet.
- (2) Die Abteilung (Sparte) wird in Verbindung mit dem Vorsitzenden, durch den Leiter oder Stellvertreter, denen besondere Aufgaben übertragen sind, geleitet.
(Der Verein gibt sich eine Spartenordnung.)

§13 Protokollierung der Beschlüsse

- (1) Über die Beschlüsse der Mitgliederversammlung und der Vorstandssitzungen ist jeweils ein Protokoll anzufertigen, dass vom Versammlungsleiter und dem Protokollführer zu unterzeichnen ist.

§14 Haushalts- und Wirtschaftsführung

- (1) Die Wirtschaftsführung des BKK richtet sich nach dem Haushaltsplan, der jeweils zur Hauptversammlung zu erstellen ist.
- (2) Über das abgelaufene Geschäftsjahr wird durch einen unabhängigen Steuerberater eine Jahresrechnung aufgestellt, die der Rechnungsprüfung unterliegt. Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

§15 Kassenprüfung

- (1) Die Kasse des Vereins wird in jedem Jahr durch zwei, von der Mitgliederversammlung des Vereins auf vier Jahre gewählte, Kassenprüfern geprüft. Wiederbestellung ist nur einmal zulässig. Die Mitgliederversammlung (oder der Vorstand, bei vorzeitiger Niederlegung dieser Ämter) kann beschließen, dass die Kassenprüfung durch einen unabhängigen Steuerberater vorgenommen werden soll.
- (2) Die Kassenprüfer haben die Jahresrechnung zu prüfen und sich vom Vorhandensein und Zustand des Vermögens zu überzeugen. Die Kassenprüfer prüfen die Rechnungslegung des Vereins auf ihre formelle und materielle Richtigkeit, Vollständigkeit und Ordnung sowie Soll und Haben der baren und unbaren Geldbestände. Hierzu sind vorzulegen:

- a) die Geschäftsbücher und sonstigen Buchhaltungsunterlagen
 - b) die Belege, Bankauszüge und Bankbücher
 - c) die Barkasse
- (3) Das Ergebnis der rechtzeitig vor der Mitgliederversammlung durchzuführenden Prüfung ist in einem schriftlichen Kassenprüfbericht festzuhalten, der von den Prüfern unter Angabe von Zeit und Ort zu unterschreiben ist.
- (4) Die Kassenprüfer erstatten der Mitgliederversammlung einen Prüfbericht und beantragen bei ordnungsgemäßer Führung der Kassengeschäfte die Entlastung des Kassenwartes.
- (5) Zur Vermeidung vereinschädigenden Verhaltens sind die Kassenprüfer verpflichtet Stillschweigen über die im Rahmen der internen Kassenprüfung erforderte Vereinsablauforganisation zu bewahren. Das bezieht sich auf sämtliche Vereinsinterna, die ihm im Laufe seiner Prüfungstätigkeit bekannt werden. Inhalte der Kassenprüfung dürfen ausschließlich ihnen, ihren Vorstandskollegen und der Mitgliederversammlung mitgeteilt werden. Der Kassenprüfer hat also auch gegenüber den übrigen Vereinsmitgliedern seine Schweigepflicht zu beachten, zu denen er außerhalb der Mitgliederversammlung Kontakt hat.

§16 Lehrgänge, Prüfungen, Meisterschaften, Pokalturniere

- (1) Vom Verein finanzierte oder unterstützte Lehrgänge und Turniere werden vom Vorstand ausgeschrieben. Teilnahmeberechtigt sind die Mitglieder des Vereins, die für die jeweiligen Veranstaltungen vorgeschriebene Qualifikation erfüllen.
- (2) Über die Erstattung angefallener Reisekosten entscheidet der Vorstand.
- (3) Abrechnungen müssen bis **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** dem Kassenwart vorgelegt werden. Bei einer zu späten Abgabe der Abrechnung werden die Kosten nicht erstattet.
- (4) Die Teilnahme an Meisterschaften und Pokalturnieren muss durch den Vorstand genehmigt sein.
- (5) Prüfungstage werden vom Cheftrainer der jeweiligen Abteilung (Sparte) in Abstimmung mit dem 1. Vorsitzenden festgelegt. Die Mitglieder haben kein Recht zu einer Prüfung zugelassen zu werden. Der jeweilige Abteilungsleiter allein entscheidet über die Zulassung.

§17 Haftungsausschluss

- (1) Weder der BKK selbst noch die Angehörigen seiner Organe oder die von diesem mit der Ausrichtung und Leitung von Turnieren und Lehrgängen sowie der Aufsichtsführung hierbei Beauftragten haften den Mitgliedern des BKK für Schäden, die diese auf Veranstaltungen des BKK durch Unfälle oder den Verlust oder die Beschädigung von hierzu mitgebrachten Kleidungsstücken oder sonstiges Eigentum erleiden.

§18 Datenschutz

- (1) **Vereinsbeitritt:** Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein seine Adresse, sein Alter und seine Bankverbindung auf. Diese Informationen werden in dem vereinseigenen EDV-System gespeichert. Jedem Vereinsmitglied wird dabei eine Mitgliedsnummer zugeordnet. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt. Sonstige Informationen und Informationen über Nichtmitglieder werden von dem Verein grundsätzlich intern nur verarbeitet, wenn sie zur Förderung des Vereinszweckes nützlich sind (z.B. Speicherung von Telefon- und Faxnummern einzelner Mitglieder) und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, dass der Verarbeitung entgegensteht.
- (2) **Pressearbeit:** Der Verein informiert die Tagespresse sowie die Lokalpresse über Prüfungsergebnisse und besondere Ereignisse. Solche Informationen werden überdies auf der Internetseite des Vereins veröffentlicht. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen. Personenbezogene Daten des widersprechenden Mitglieds werden von der Homepage des Vereins entfernt.
- (3) **Weitergabe von Mitgliedsdaten** an Vereinsmitglieder:
- a) Der Vorstand macht besondere Ereignisse des Vereinslebens, insbesondere die Durchführung und die Ergebnisse von Prüfungen, Ehrungen sowie Feierlichkeiten am schwarzen Brett des Vereins und/oder auf seiner Homepage bekannt. Dabei können personenbezogene Mitgliederdaten (Name, Alter, Graduierung, Platzierung) veröffentlicht werden. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleibt in Bezug auf das widersprechende Mitglied eine weitere Veröffentlichung am schwarzen Brett und/oder auf seiner Homepage. Adressen und Telefonnummern werden **NIE** auf irgendeinem Weg veröffentlicht.
 - b) Mitgliederdaten werden nur an Vorstandsmitglieder ausgehändigt, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, welche die Kenntnis der Mitgliederdaten erfordert (zum Beispiel an den Kassenwart). Macht ein Mitglied geltend, dass er die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsmäßigen Rechten benötigt, händigt der Vorstand die Liste nur gegen die schriftliche Versicherung aus, dass die Adressen nicht zu anderen Zwecken verwendet werden.
- (4) **Beim Austritt,** Ausschluss oder Tod des Mitglieds werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds archiviert. Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt

§19 Auflösung des Vereins

- (1) Nur eine eigens zu diesem Zweck einberufene außerordentliche Mitgliederversammlung kann die Auflösung des Vereins beschließen.
- (2) Die Einberufung einer solchen Versammlung darf nur erfolgen, wenn es,
- a) der Vorstand mit einer Mehrheit von Dreiviertel aller seiner Mitglieder beschlossen hat, oder
 - b) von einem Drittel der stimmberechtigten Mitglieder des Vereins schriftlich gefordert wurde.
- (3) Die Versammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens Zweidrittel der stimmberechtigten Mitglieder anwesend sind. Die Auflösung kann nur mit einer Mehrheit von Dreiviertel der Erschienenen, stimmberechtigten Mitglieder beschlossen werden. Die Abstimmung ist namentlich vorzunehmen. Sollten bei der ersten Versammlung weniger als 50 % der stimmberechtigten Mitglieder anwesend sein, ist eine zweite Versammlung einzuberufen, die dann mit einer Mehrheit von Dreiviertel der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder beschlussfähig ist.
- (4) Bei Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt sein Vermögen an die „Deutsche Sporthilfe“ mit der Zweckbestimmung, das dieses Vermögen unmittelbar und ausschließlich zur Förderung des Sports verwendet werden muss.

§20 Inkrafttreten

- (1) Diese Satzung tritt am 11.05.2016 in Kraft. Sie wurde durch die Mitgliederversammlung genehmigt. Durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 11.05.2016 wurde die Satzung letztmalig geändert.

Zusätzliche Vertragsbedingungen Budokan Kaiserslautern e.V.

- Beginn und Ende der Mitgliedschaft

Über die Aufnahme in den Verein entscheidet der Vorstand. Die Mitgliedschaft kann jederzeit zum Quartalsende gekündigt werden. Die schriftliche Austrittserklärung hat rechtzeitig gegenüber dem zuständigen Bearbeiter/Vorstand zu erfolgen.

- Gebühren und Beiträge

- (1) Hinweis SEPA: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.
- (2) Der Verein erhebt eine einmalige Aufnahmegebühr von 20,00 €. Der laufende Monatsbeitrag beträgt 20,00 €, zahlbar zum 01. eines Monats. Für Familien, bei denen mehr als ein Familienmitglied in den Verein eintritt, wird ein Monatsbeitrag von 30,- € für alle Familienmitglieder (nur direkte Verwandte) erhoben. Gastmitglieder (Mitgliedschaft in anderen Kampfsportvereinen) zahlen einen reduzierten Beitrag von 15,00€. Der Mitgliedsbeitrag gilt für alle Abteilungen des Budokan Kaiserslautern e.V. Man kann somit ohne weitere Kosten auch in anderen Abteilungen des Budokan trainieren.
- (3) Auf Wunsch kann der Beitrag für das gesamte Jahr im Voraus gezahlt werden. Bei jährlicher Beitragszahlung erlässt der Budokan Kaiserslautern dem Mitglied zwei Monatsbeiträge. Die Abbuchung des Jahresbeitrags erfolgt zum Dezember/Januar bis zum Dezember/Januar des Folgejahres.
- (4) Alle Mitglieder der Abteilung werden automatisch Mitglied im Verband Die Verbandsgebühr beträgt jährlich 20,00 € oder richtet sich nach den Vorgaben des jeweiligen Fachverbandes.
- (5) Allgemeine Preiserhöhungen oder Preissenkungen werden 1 Monat vor Inkrafttreten im Budokan Kaiserslautern öffentliche ausgelegt und bei Vertragsverlängerung auf bestehende Verträge angewendet.
- (6) Im Voraus bezahlte Jahresbeiträge oder Monatsbeiträge werden bei einer Kündigung nicht zurückerstattet.
- (7) Anfallende Kosten für das Rücklastschriftverfahren mangels nicht ausreichend gedecktem Konto oder falscher Angaben, werden in vollem Umfang an Sie weiter verrechnet.
- (8) Hinweis Kooperation SWK: Der Budokan Kaiserslautern e.V. ist ein Kooperationspartner der SWK. Besitzt ein Neumitglied im Budokan Kaiserslautern e.V. eine SWKcard kann er einmalig und für die Dauer eines Jahres, von folgenden Vergünstigungen profitieren:
 - 10% Rabatt auf Monatsbeiträge für Einzelbeiträge
 - 20% Rabatt auf Monatsbeiträge für Familienbeiträge
- (9) Erweiterter Hinweis Kooperation SWK: Eine Veränderung des Rabattes ist während dem laufenden Jahr nicht möglich. Beispiel: Sollte ein Neumitglied mit SWKcard, während er schon von 10% Rabatt profitiert, seinen Einzelbeitrag auf Familienbeitrag umstellen wollen, so gelten weiterhin die 10%.

- Aufsichtspflicht für Kinder und Jugendliche

Die Aufsichtspflicht beginnt beim Betreten der jeweiligen Übungshalle und endet mit dem Verlassen dieser. Eltern haften für Ihre Kinder im Gang oder der Umkleide.

- Haftung

Der Verein, Inhaber, Trainer, Übungsleiter, Mitglieder, Vertreter und deren Stellvertreter lehnen jegliche Haftung ab, es sei denn grobe Fahrlässigkeit, Vorsatz oder Gefahr für Leid und Leben liegen vor. Die Teilnahme am Vereinsleben erfolgt auf eigene Gefahr. Jedes Mitglied hat seine Sporttauglichkeit regelmäßig überprüfen zu lassen und dies durch einen entsprechenden Eintrag in den Sportpass nachzuweisen. Den Anweisungen der Trainer und Übungsleiter ist Folge zu leisten. Für Schäden in der Übungshalle, die durch Zuwiderhandlung, Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit entstehen, haftet der Verursacher persönlich.

- Vereinssatzung

Die Vereinssatzung ist Teil des Vertrages und wurde deshalb vor Vertragsunterzeichnung zur Kenntnis genommen.

- Berichterstattung

Die Unterzeichner sind damit einverstanden, dass eventuell auf Vereins- und Sportveranstaltungen gefertigte Fotos und sportliche Ergebnisse auf der Internet-Seite und in der Tagespresse veröffentlicht werden.

Die oben genannten Paragraphen sind mir bekannt und ich willige in diese ein.

.....
Unterschrift Mitglied

Als gesetzlicher Vertreter meines Sohnes/meiner Tochter, verpflichte ich mich, die oben aufgeführten Beiträge zu zahlen.

.....
Unterschrift (1. Elternteil)

.....
Unterschrift (2. Elternteil)

.....
Ort, Datum

.....
Genehmigung 1. Vorsitzender



Budokan Kaiserslautern e.V.

Mitglied im Sportbund Pfalz

Karateverein
Budokan Kaiserslautern e.V.
Postfach 2323
D-67611 Kaiserslautern

Stand: 01.01.2011

Haftungsausschluss

Name des Sportlers:

Hiermit bestätigen wir, dass wir die folgenden Informationen zur Kenntnis genommen haben:

Die Teilnahme am Training im Sportbetrieb und die Teilnahme an Wettkämpfen erfolgt immer auf eigene Gefahr. Die Trainer, Betreuer und auch der Verein übernehmen keine Haftung.

Insbesondere wird während der Turnierfahrten keine Aufsichtspflicht für Minderjährige übernommen. Dies bedeutet, dass die Eltern selbst für die Betreuung und Überwachung Ihres Kindes in den jeweiligen Turnierpausen und während der Turnierfahrten verantwortlich sind.

Den Anweisungen der Trainer (Übungsleiter und Assistenten) ist stets Folge zu leisten.

Ohne regelmäßige Teilnahme am Training kann keine Nominierung zu Wettkämpfen erfolgen.

Die sportärztliche Untersuchung ist jährlich abzuleisten. Kosten hierfür werden nicht vom Verein übernommen.

Der Verein, Inhaber, Trainer, Übungsleiter, Mitglieder, Vertreter und deren Stellvertreter lehnen jegliche Haftung ab, es sei denn grobe Fahrlässigkeit, Vorsatz oder Gefahr für Leib und Leben liegen vor.

Hiermit ermächtige ich den Karateverein Budokan Kaiserslautern e.V die Startgebühren für Wettkämpfe abzubuchen.

_____|_____
(BIC)

DE ____|_____|_____|_____|_____|_____|

Name des Kreditinstitutes:

Datum und Unterschrift des Kontoinhabers:

Die Satzung und Ordnungen des Karateverein Budokan Kaiserslautern e.V. sind mir bekannt und werden von mir akzeptiert.

Ort / Datum

Unterschrift 1. Elternteil

Unterschrift 2. Elternteil

RAe Landau & Beyer
Voesestr. 45/47
44866 Bochum

Budokan Kaiserslautern e.V.
Postfach 2323
67611 Kaiserslautern

Mobil: 0170-804 2120
E-Mail : budokan-kaiserslautern@web.de
www.budokan-kl.de

Kreissparkasse Kaiserslautern
IBAN: DE50 5405 0220 0000 0295 87
BIC: MALADE51KLK

Dojo Ordnung des Budokan Kaiserslautern e. V.

(Budoregeln)

1. Sei pünktlich.

Wenn Du doch einmal zu spät kommst, mach selbstständig Dein Mokuzou, Angruß, Ritual der jeweiligen Abteilung und wärme Dich selbst auf. Störe auf keinen Fall den Unterricht.

2. Achte auf Sauberkeit und Hygiene.

Wasche Deinen Karate- Anzug / Budo- Kleidung regelmäßig und komme sauber ins Training. Halte Hände und Füße sauber und schneide Deine Fuß- und Fingernägel kurz.

3. Verletze Dich und Deinen Partner nicht.

Das Tragen von Schmuck oder Uhren ist im Training verboten. Es wird nur das gemacht, was der Trainer sagt.

4. Benimm Dich während dem Training.

Während dem Training wird nicht gequatscht oder geblödel, das gilt auch für Zuschauer. Während dem Unterricht wird nicht gegessen, Kaugummi gekaut und nur getrunken mit Zustimmung des Trainers. Das Verlassen des Unterrichts ist nur mit Genehmigung des Trainers gestattet.

5. Behandle Deinen Partner mit Respekt.

Sei auch zu den Leuten nett und höflich, die Du nicht magst. Auch Du willst von Ihnen mit Respekt behandelt werden.

6. Sei Vorbild.

Denke daran, dass Kampfsportler mit niedrigem Gurt zu Dir aufschauen. Du bist Vorbild für Sie, zeige Ihnen, wie man sich richtig benimmt und hilf Ihnen, wenn sie etwas nicht verstehen oder etwas falsch machen.

7. Bewahre Haltung.

Strenge Dich beim Training an und gebe immer Dein Bestes. Setze Dich ordentlich auf den Boden und lehne Dich nicht an der Wand an. Auch wenn Du erschöpft bist, halte durch bis zum Ende. Es gibt kein Aufgeben.

8. Gäste

Gäste aus anderen Vereinen/ Dojos sind nach Anmeldung und Genehmigung des jeweiligen Trainers und Vorstandes gerne willkommen. Ein Anspruch auf Gasttraining und Versicherungsschutz besteht nicht.

Verhalte Dich in der Öffentlichkeit so, dass niemand einen schlechten Eindruck von Dir, Deinen Kameraden oder dem Verein Budokan Kaiserslautern e.V. bekommt.

Karate findet nur im Dojo (Trainingsstätte) statt.

Der Vorstand

Finanzordnung des Budokan Kaiserslautern e. V.

Abteilung Karate

(Für andere Abteilungen gelten die jeweiligen Abteilungsordnungen)

1. Kostenaufstellung

| | | |
|------------------------|---------|---|
| Jahressichtmarke | 20,00 € | |
| DKV- Ausweis | 10,00 € | |
| Kyu- Prüfung | 16,00 € | (bei gemeinsamer Weiß + Gelbgurtprüfung müssen zwei Marken bezogen werden.) |
| Krabbelkarate- Prüfung | 10,00 € | |
| Zwischenprüfung | 10,00 € | |

2. Wettkämpfe

Bei Landesmeisterschaften werden nach Platzierung 1 – 3 die Gebühren vollständig zurückerstattet, wenn dies die Haushaltslage zulässt. Bei genehmigten Turnieren werden die Startgebühren bezahlt. Es sind Fahrgemeinschaften zu bilden. Ein Anspruch auf Fahrtkosten besteht nicht.

| | | |
|--------------------------|--------|---|
| Fahrtkosten je Kilometer | 0,30 € | (Nach Haushaltsplan und Beschluss des Vorstandes, sowie eine Nominierung des Betreuers namentlich vorliegt, werden Wettkampf-, Weiterbildungs-, und Betreuerfahrten erstattet.) |
|--------------------------|--------|---|

3. Kostenaufstellung Lehrgänge

| | |
|-------------------------|---------|
| Lehrgänge bis 14. Jahre | 12,00 € |
| ab 14. Jahre | 15,00 € |
| Ab 14. Jahre | 20,00 € |

(Ab 3 Teilnehmern wird ein Familienrabatt von 50 % genehmigt)

4. Betreuerpauschalen

Die Betreuerpauschale können von Betreuern in Anspruch genommen werden, die im Auftrag des Budokan Kaiserslautern e.V. unterwegs sind.

| | |
|--|---|
| Betreuerpauschale pro genehm. Betreuer 25,-€ | (Nach Haushaltsplan und Beschluss des Vorstandes, sowie eine Nominierung des Betreuers namentlich vorliegt, wird die Betreuerpauschale erstattet) |
|--|---|



Budokan Kaiserslautern e.V.

Allgemeine Hinweise

- Über die Aufnahme von Mitgliedern entscheidet der Vorstand des Budokan Kaiserslautern e.V.
- Jegliche Veränderungen der im Aufnahmeantrag gemachten Angaben, sind der Geschäftsstelle des Vereins umgehend schriftlich mitzuteilen.
- Aktuelle Informationen und Termine rund um unseren Verein werden regelmäßig auf unserer Homepage veröffentlicht.
- Vordrucke, Formulare, sowie dieses Anmeldeformular finden Sie im Downloadbereich auf unserer Homepage.

Kontakt zur Geschäftsstelle

Anschrift: Budokan Kaiserslautern e.V.
Postfach 2323
67611 Kaiserslautern

Telefon: Tel: 0170/8042120

E-Mail: budokan-kaiserslautern@web.de

Homepage: www.budokan-kl.de



Budokan Kaiserslautern e.V.

Budokan Kaiserslautern e.V.
Postfach 2323
67611 Kaiserslautern

Ort, Datum

Kündigung _____

Sehr geehrter Herr Gutzmer,

(bitte zutreffendes ankreuzen)

- hiermit möchte ich die Vereinsmitgliedschaft meines Kindes _____ zum nächstmöglichen Zeitpunkt kündigen. Ich bitte Sie meine Kündigung zu bestätigen.
- hiermit möchte ich meine Vereinsmitgliedschaft zum nächstmöglichen Zeitpunkt kündigen. Ich bitte Sie meine Kündigung zu bestätigen.

Bitte senden Sie eine Kündigungsbestätigung an folgende Adresse:

Mit freundlichen Grüßen
